

Po więcej informacji zapraszamy do naszego biura i na stronę internetową LGD

Biuro LGD: 34-425 Biały Dunajec, Ul. Jana Pawła II 310

godziny przyjmowania stron: Pon.-Pt. 8:00 – 15:00,

www.podhalanska.pl,

telefon: 18 20 115 43, e-mail: info@podhalanska.pl



KONKURSY PLANOWANE W LIPCU 2018 R. PRZEZ PODHALAŃSKĄ LOKALNĄ GRUPĘ DZIAŁANIA

Poddziałanie 19.2. „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność”, objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020



W latach 2016-2022 mieszkańcy obszaru Podhalańskiej LGD, przedsiębiorcy, osoby prawne jak również nieposiadające osobowości prawnej mające siedzibę lub oddział na terenie jednej z ww. gmin mogą ubiegać się o wsparcie w ramach ogłaszanych przez LGD naborów wniosków.

W LIPCU 2018 Podhalańska LGD przeprowadzi nabory wniosków które wynikają z aktualizacji strategii w celu jak najefektywniejszego wydatkowania środków na projekty. Będą to nabory na tzw. „operacje realizowane przez podmioty inne niż LGD” w zakresie przedsięwzięć LSR:

- **1.1.1. Tworzenie i rozwój ogólnodostępnej niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, sportowej, kulturalnej;** W ramach naboru mamy pulę środków 300 000 zł i do wsparcia rozwoju minimum 12 obiektów.
- **1.1.2. Polepszenie oferty spędzania wolnego czasu poprzez zajęcia sportowe, rekreacyjne, ekologiczne;** W ramach naboru mamy pulę środków 300 000 zł i do wsparcia organizacji minimum 12 wydarzeń/imprez.
- **1.2.3. Wsparcie organizacji pozarządowych w zakresie działalności statutowej;**

W ramach naboru mamy pulę środków 300 000 zł dzięki którym wsparte mają zostać 7 organizacji/grup nieformalnych przy realizacji min 5 działań innowacyjnych.

- **2.2.1. Wykorzystanie potencjału produktów lokalnych na rzecz rozwoju lokalnej przedsiębiorczości – rozwój przetwórstwa produkcji i dystrybucji produktów lokalnych /Rozwój przedsiębiorstw w branży spożywczej/;** W ramach naboru mamy pulę środków 500 000 zł przeznaczonych na rozwój minimum 2 firm spożywczych.



Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich: Europa inwestująca w obszary wiejskie



Nazwa i numer przedsięwzięcia LSR (strategii)	1.1.1. Tworzenie i rozwój ogólnodostępnej niekomercyjnej infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, sportowej, kulturalnej	1.1.2. Polepszenie oferty spędzania wolnego czasu poprzez zajęcia sportowe, rekreacyjne, ekologiczne	1.2.3. Wsparcie organizacji pozarządowych w zakresie działalności statutowej	2.2.1. Wykorzystanie potencjału produktów lokalnych na rzecz rozwoju lokalnej przedsiębiorczości – rozwój przetwórstwa produkcji i dystrybucji produktów lokalnych
Numer naboru	4/2018	5/2018	6/2018	7/2018
Pula środków w naborze	300 000,00 zł	300 000,00 zł	300 000,00 zł	500 000,00 zł
Kwota dofinansowania na 1 operację/projekt i intensywność pomocy	50 000,00 zł i nie więcej niż 100 % kosztów kwalifikowalnych w przypadku beneficjentów innych niż prowadzący działalność gospodarczą zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej	50 000,00 zł i nie więcej niż 100 % kosztów kwalifikowalnych w przypadku beneficjentów innych niż prowadzący działalność gospodarczą zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej	50 000,00 zł i nie więcej niż 100 % kosztów kwalifikowalnych w przypadku beneficjentów innych niż prowadzący działalność gospodarczą zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej	do 250 000,00 zł i nie więcej niż 70 % kosztów kwalifikowalnych - beneficjenci prowadzący działalność gospodarczą zgodnie z ustawą o swobodzie działalności gospodarczej przez minimum 365 dni w roku w okresie 3 lat przed złożeniem wniosku.
Zakres operacji zgodnie z Rozporządzeniem MRiRW	<p>1) Rozwoju ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury turystycznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej.</p> <p>- w tym wyposażenie podmiotów działających w sferze kultury;</p> <p>- operacje realizowane w ramach tego zakresu mają służyć zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.</p> <p>W ramach tego zakresu dofinansowania <u>nie można otrzymać</u> na budowę lub przebudowę infrastruktury sportowej</p> <p>- kosztem kwalifikowalnym <u>nie może być</u> sam zakup wyposażenia istniejącej infrastruktury, a jedynie koszty zakupu wyposażenia w towarzystwie z innymi KK.</p>	<p>1) Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym poprzez podnoszenia wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych,</p> <p>2) Promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych: (nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub wydarzenia specyficznego dla danej LSR, wskazanych i uzasadnionych w LSR, przy czym przez wydarzenie cykliczne rozumie się wydarzenie organizowane więcej niż jeden raz oraz poświęcone przynajmniej w części tej samej tematyce;</p> <p>- operacje nie mogą służyć indywidualnej promocji produktów lub usług lokalnych)</p>	<p>1) Wzmocnienie kapitału społecznego, w tym przez podnoszenie wiedzy społeczności lokalnej w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatycznych, także z wykorzystaniem rozwiązań innowacyjnych.</p> <p>2) Zachowania dziedzictwa lokalnego, w tym wyposażenie podmiotów działających w sferze kultury:</p> <p>- w tym wyposażenie mające na celu szerzenie lokalnej kultury i dziedzictwa lokalnego;</p> <p>-mają służyć zaspokajaniu potrzeb społeczności lokalnej.</p> <p>3) Promowania obszaru objętego LSR, w tym produktów lub usług lokalnych: nie dotyczy organizacji wydarzeń cyklicznych, z wyjątkiem wydarzenia inicjującego cykl wydarzeń lub wydarzenia specyficznego dla danej LSR, wskazanych i uzasadnionych w LSR, przy czym przez wydarzenie cykliczne rozumie się wydarzenie organizowane więcej niż jeden raz oraz poświęcone przynajmniej w części tej samej tematyce;</p> <p>operacje nie mogą służyć indywidualnej promocji produktów lub usług lokalnych</p>	<p>1) Rozwoju przedsiębiorczości na obszarze wiejskim objętym strategią rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność przez rozwijanie działalności gospodarczej, w tym podnoszenie kompetencji osób związanych z realizacją operacji.</p>
Wskaźnik produktu do realizacji przez każdą operację	Liczba nowych/ zmodernizowanych/ doposażonych obiektów/miejsc infrastruktury turystycznej, rekreacyjnej, sportowej, kulturalnej – min 2 szt/operację	Liczba działań promujących zdrowy i aktywny tryb życia – min 2 szt/ operację	Liczba wspartych organizacji/grup nieformalnych – min 1 szt/ operację., Liczba zrealizowanych innowacyjnych działań przez organizacje pozarządowe – min 1 szt/ operację.	Liczba operacji polegających na rozwoju działalności gospodarczej w branży spożywczej wykorzystujących potencjał produktów lokalnych – 1 szt Liczba miejsc pracy – min 1 etat/ operację

Warunki OGÓLNE udzielenia wsparcia

1. Wnioskodawca:

O pomoc może ubiegać się podmiot będący:

- 1) **osobą fizyczną**, jeżeli:
 - a) jest obywatelem państwa członkowskiego Unii Europejskiej;
 - b) jest pełnoletnia;
 - c) ma miejsce zamieszkania na obszarze wiejskim objętym LSR - w przypadku gdy osoba fizyczna nie wykonuje działalności gospodarczej, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 584 z późn. zm.);
 - d) miejsce oznaczone adresem, pod którym wykonuje działalność gospodarczą, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR - w przypadku gdy osoba fizyczna wykonuje działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej **<dotyczy wnioskodawców przedsięwzięcia 2.2.1.>**, albo
- 2) **osobą prawną**, z wyłączeniem województwa, jeżeli siedziba tej osoby lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR, albo
- 3) **jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną**, jeżeli siedziba tej jednostki lub jej oddziału znajduje się na obszarze wiejskim objętym LSR;

UWAGA: W przypadku gdy operacja będzie realizowana w ramach wykonywania działalności gospodarczej w formie spółki cywilnej warunki określone w ppkt. 1 powinny być spełnione przez wszystkich współników tej spółki;

W przypadku gdy podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy wykonuje działalność gospodarczą, do której stosuje się przepisy ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej, pomoc jest przyznawana, jeżeli podmiot ten prowadzi mikroprzedsiębiorstwo albo małe przedsiębiorstwo.

2. Pomoc jest przyznawana podmiotowi któremu:

- 1) **został nadany numer identyfikacyjny** (przez ARiMR) w trybie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, zwany dalej „numerem identyfikacyjnym”, jeżeli:
 - a) **koszty kwalifikowalne operacji nie są współfinansowane z innych środków publicznych** - nie stosuje się do przyznawania pomocy na

operację realizowaną przez jednostkę sektora finansów publicznych lub organizację pożytku publicznego będącą organizacją pozarządową w zakresie, w jakim nie jest to sprzeczne z art. 59 ust. 8 rozporządzenia nr 1305/2013;

- b) **operacja będzie realizowana** nie więcej niż w 2 etapach, a wykonanie zakresu rzeczowego zgodnie z zestawieniem rzeczowo-finansowym operacji, w tym poniesienie przez beneficjenta kosztów kwalifikowalnych operacji oraz złożenie wniosku o płatność końcową wypłacaną po zrealizowaniu całej operacji, nastąpi **w terminie 2 lat od dnia zawarcia umowy**, lecz nie później niż do dnia 31 grudnia 2022 r.;

UWAGA: Podhalańska LGD premiuje w ocenie wnioski których realizacja planowana jest w czasie do 12 miesięcy od podpisania umowy.

- c) operacja, która obejmuje koszty inwestycyjne, **zakłada realizację inwestycji na obszarze wiejskim objętym LSR**, chyba że operacja dotyczy inwestycji polegającej na budowie albo przebudowie liniowego obiektu budowlanego, którego odcinek będzie zlokalizowany poza tym obszarem;
- d) **inwestycje w ramach operacji będą realizowane na nieruchomości będącej własnością lub współwłasnością podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy** lub podmiot ten posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele określone we wniosku o przyznanie pomocy co najmniej przez okres realizacji operacji oraz okres podlegania zobowiązaniu do zapewnienia trwałości operacji zgodnie z art. 71 ust. 1 rozporządzenia nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013 z późn. zm.);

Warunek weryfikowany na podstawie: Elektronicznej księgi wieczystej, aktu notarialnego, umowy użyczenia/dzierżawy/najmu, zapisów we wniosku, oświadczenia właściciela/współwłaściciela nieruchomości itp.

- e) operacja nie generuje zysku (dotyczy przedsięwzięć 1.1.1, 1.1.2, 1.2.3.) – nie dotyczy wniosków składanych w ramach przedsięwzięcia 2.2.1., których głównym założeniem jest uzasadnienie ekonomiczne operacji i realizacja zgodnie z biznesplanem zakładającym zysk i rentowność.
- f) minimalna całkowita **wartość operacji wynosi nie mniej niż 50 tys. złotych**;
- g) **wnioskodawca wykaże, że:**
 - **posiada doświadczenie** w realizacji projektów o charakterze podobnym do operacji, którą zamierza realizować, **lub**

- **posiada zasoby** odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, **lub**
 - **posiada kwalifikacje** odpowiednie do przedmiotu operacji, którą zamierza realizować, **jeżeli jest osobą fizyczną, lub**
 - **wykonuje działalność odpowiednią do przedmiotu operacji**, którą zamierza realizować;
- h) realizacja operacji nie jest możliwa bez udziału środków publicznych;
- i) **została wydana ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach**, jeżeli jej wydanie jest wymagane przepisami odrębnymi.

Uwaga: jeżeli operacja wymaga uzyskania pozwoleń budowlanych lub zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych niewymagających pozwolenia na budowę to wraz z wnioskiem o przyznanie pomocy wnioskodawca musi załączyć zgłoszenie/ pozwolenie na budowę. Wówczas wnioskodawca zwiększy swoją szansę na dofinansowanie uzyskując punkty za „Gotowość do realizacji operacji”

3. Środki finansowe z tytułu pomocy są wypłacane, jeżeli beneficjent:

- a) zrealizował operację lub jej etap zgodnie z warunkami określonymi w rozporządzeniu i w umowie oraz w innych przepisach dotyczących inwestycji objętych operacją, w tym poniósł związane z tym koszty, nie później niż do dnia złożenia wniosku o płatność, a gdy został wezwany do usunięcia braków w tym wniosku – nie później niż w terminie 14 dni od dnia doręczenia tego wezwania;
- b) zrealizował lub realizuje zobowiązania określone w umowie;
- c) udokumentował zrealizowanie operacji lub jej etapu, w tym poniesienie kosztów kwalifikowalnych z tym związanych.

4. Do kosztów kwalifikowalnych, zalicza się koszty, które są **uzasadnione zakresem operacji, niezbędne do osiągnięcia jej celu oraz racjonalne**, w tym koszty:

- 1) ogólne, o których mowa w art. 45 ust. 2 lit. c rozporządzenia nr 1305/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r., zwane dalej „kosztami ogólnymi” - koszty ogólne są uwzględniane jako kwalifikowalne w wysokości nieprzekraczającej 10% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji
- 2) zakupu robót budowlanych lub usług,
- 3) zakupu lub rozwoju oprogramowania komputerowego oraz zakupu patentów, licencji lub wynagrodzeń za przeniesienie autorskich praw majątkowych lub znaków towarowych,
- 4) najmu lub dzierżawy maszyn, wyposażenia lub nieruchomości,

5) zakupu nowych maszyn lub wyposażenia,

6) zakupu środków transportu, z wyłączeniem zakupu samochodów osobowych przeznaczonych do przewozu mniej niż 8 osób łącznie z kierowcą, - koszty zakupu środków transportu mogą zostać uwzględnione jako kwalifikowalne w wysokości nieprzekraczającej 30% pozostałych kosztów kwalifikowalnych operacji, pomniejszonych o koszty ogólne.

7) zakupu rzeczy innych niż wymienione w ppkt 5 i 6, w tym materiałów,

9) podatku od towarów i usług (VAT), jeżeli wnioskodawca nie ma możliwości odzyskania podatku VAT naliczonego na fakturach.

10) wartość wkładu rzeczowego. Wartość wkładu rzeczowego w formie nieodpłatnej pracy ustala się jako iloczyn liczby przepracowanych godzin oraz ilorazu przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w drugim roku poprzedzającym rok, w którym złożono wniosek o przyznanie pomocy, i liczby 168.

UWAGA: Wysokość poszczególnych wydatków zaplanowanych we wniosku o przyznanie pomocy powinna być poparta ofertami cenowymi/ kosztorysami i innymi dokumentami potwierdzającymi racjonalność wydatków. Koszty powinny być racjonalne i uzasadnione zakresem planowanego projektu/operacji.

5. Złożenie wniosku

Aby móc ubiegać się o dofinansowanie za pośrednictwem LGD należy złożyć Wniosek o przyznanie pomocy, na obowiązującym formularzu udostępnionym w ogłoszeniu o naborze wniosków. Do wniosku należy dołączyć załączniki wykazane we wniosku i w ogłoszeniu o naborze (w tym Biznesplan w przypadku rozwoju działalności).

Dokumenty należy złożyć bezpośrednio w biurze Lokalnej Grupy Działania w terminie trwania naboru podanym w ogłoszeniu.

Po zakończeniu naboru Rada LGD ma 45-50 dni na ocenę wniosków, wybór najlepszych i przekazanie wniosków wybranych do dalszej weryfikacji w UMWM. Do 4 miesięcy od daty przekazania wniosków do Urzędu Marszałkowskiego wnioskodawca powinien otrzymać zaproszenie na podpisanie umowy dofinansowania lub wezwanie do złożenia wyjaśnień (po których złożeniu powinno nastąpić podpisanie umowy i będzie możliwa realizacja operacji/projektu).

Po zakończeniu realizacji projektu zgodnie z umową wnioskodawca składa wniosek o płatność w Urzędzie Marszałkowskim o refundację poniesionych kosztów kwalifikowalnych projektu, odpowiednio w zależności od zakresu operacji o zwrot do 100 % lub do 70% poniesionych kosztów kwalifikowalnych.